

PRITARTA

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos Švietimo, kultūros ir sporto
skyriaus vedėjo 2024 m. vasario 2 d.
įsakymu Nr. 51-12

PATVIRTINTA

Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Vaikystė“
direktoriaus 2024 m. vasario 6 d.
įsakymu Nr. V1-20

UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VAIKYSTĖ“ 2024-2026 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Asignavimų vykdytojas	Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Vaikystė“ direktorius
Vykdytojas, kodas	Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Vaikystė“ (toliau - Mokykla), kodas – 190324661

VEIKLOS STRATEGIJA

Misija	<p>BŪTI GERA MOKYKLA, KURI:</p> <ul style="list-style-type: none">• teikia neformalųjį švietimą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas ir padeda vaikui pasirengti ugdytis pagal aukštesnės pakopos programą;• puoselėja nuomonių įvairovę, atvirumą šalies, ES šalių idėjoms ir inovacijoms, kolegialumo, tarpusavio pagarbos, pasitikėjimo ir mokyklos etikos vertybes;• siekia visų ugdytinių pažangos;• skatina visų mokyklos bendruomenės narių asmeninę ūgtį;• užtikrina nuolatinį besimokančios bendruomenės kompetencijos kilimą;• sudaro sąlygas ugdytiniams įgyti gebėjimą suprasti save bei kitus, savo vietą bendruomenėje, bendraamžių grupėje, gebėti bendrauti ir bendradarbiauti, užtikrinti aukštą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybę;• racionaliai naudoja materialinius bei žmogiškuosius išteklius, gerinant įgalinančią mokyti fizinę aplinką.
Vizija	<p>Mokykla – atvira lyderystei ir kaitai, estetiška, besimokanti ugdymo įstaiga, kurioje saugu ir įdomu mokytis, gera dirbti ir kurti.</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Pagrindiniai principai, kuriais kasdien siekiama vadovautis mokykloje:• Naudingumo - viskas, ko mokiniai mokosi, turėtų būti naudinga. Mokiniai nerūpi mokytis abstrakčių teorinių idėjų, kurių jie niekada nepritaikys savo gyvenime už mokyklos ribų. Vietoj to, jie nori įgyti žinių, susijusių su jų gyvenimu. Mokydamiesi aktualių ir naudingų dalykų, mokiniai bus labiau įsitraukę ir noriai mokysis.• Integracijos - ugdymo turinys nėra griežtai išskaidytas į atskirus dalykus. Matematika, gamtos mokslai ir kūrybinė veikla nėra trys skirtingos veiklos. Pragmatiškas mokytojas susieja mokymo turinį per procesą, kuris vadinamas integracija. Mokytojas parodo mokiniai, kaip skirtingų dalykų sąvokos yra susijusios tarpusavyje ir skatina holistinį supratimą apie mokomas temas.• Patirtis - mokiniai gali mokytis abstrakčių dalykų visą dieną, tačiau jei jie nepatiriami, tikrai išmokti gali ir nepavykti. Todėl mokytojai turėtų sukurti daug projektinių, eksperimentinių ir patirtinių veiklų, kurios padėtų vaikams mokytis veikiant.

Vertybės:

- Bendrystė - Gėrio, Grožio ir Žinių mokyklą kuriame kartu.
 - Pagarba - priimame kiekvieną tokį, koks jis yra.
 - Profesionalumas - atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija.
- Lankstumas - naujovių priėmimas, išlaikant tradicines formas, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas

Organizacinė struktūra.

Ukmergės vaikų lopšelis-darželis „Vaikystė“ - savivaldybės biudžetinė ikimokyklinio ugdymo įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Lanko 175 vaikai, veikia 11 grupių, iš jų: 3 - ankstyvojo amžiaus, 1-3 m. vaikams; 6 - ikimokyklinio amžiaus, 3-6 m. vaikams; 2 - priešmokyklinio ugdymo grupės 6-7 m. vaikams. Įstaigai vadovauja ir už įstaigos veiklą atsako direktorius. Pavaduotojas ugdymui organizuoja metodinį darbą, analizuoja ir vertina ugdymo procesą, atsako už ugdymo rezultatus, ūkvedys atsakingas už įstaigos ūkinę veiklą, buhalteris - buhalterinės apskaitos kokybę. Savivalda: Lopšelio-darželio taryba, Mokytojų taryba, profsajunga, tėvų komitetai. Įstaigoje dirba 44 darbuotojai, iš jų - 24 pedagogai. Aptarnaujantis personalas – buhalteris, ūkvedys, sekretorius, maitinimo organizavimo specialistas, skalbėjas, mokytojų padėjėjai, virėjai, valytojas, pastatų ir įrengimų prižiūrėtojas vykdo pareiginiuose aprašuose numatytas funkcijas.

Planavimo sistema. Planavimo struktūrą sudaro lopšelio-darželio strateginis veiklos planas, metinis veiklos planas, ugdymo turinio planai ir programos. Planams, įvairioms programoms sudaryti sudaromos darbo grupės. Siekiama dermės tarp tikslų, uždavinių.

Finansiniai ištekliai.

- Savivaldybės biudžeto lėšos;
- Mokymo lėšos;
- Specialiosios lėšos;
- Paramos lėšos;
- Deleguotos nemokamam maitinimui skirtos lėšos;
- Pieno programa;
- Vaisių vartojimo skatinimo programa.

Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos. Įstaigoje kompiuterizuotos darbo vietos: direktoriaus, pavaduotojo ugdymui, buhalterio, ūkvedžio, švietimo pagalbos specialistų, sekretoriaus, vyr. virėjo, maitinimo organizavimo specialisto. Įrengtas metodinis centras, kuriame įrengta kompiuterizuota darbo vieta. Įdiegtas interneto ryšys visoje įstaigoje, veikia viena fiksuoto ryšio telefono linija. Žinios apie lopšelio-darželio veiklą skelbiamos Facebook'o paskyroje ir interneto tinklapyje.

Vidaus kontrolės sistema.

- Įstaigos vidaus kontrolę reglamentuoja įstaigos Nuostatai, Darbo tvarkos taisyklės, darbuotojų pareigybės aprašymai.
- Vykdoma švietimo stebėseną pagal Švietimo ir mokslo ministro patvirtintus švietimo stebėsenos rodiklius ir nustatytą tvarką.
- Finansinės veiklos kontrolę vykdo Valstybės kontrolės įgaliotos institucijos ir steigėjas.
- Vidaus darbo kontrolę organizuojama pagal administracijos suskirstytas kontroliuojamas veiklos sritis, pagal numatytą metinį, mėnesinį veiklos planą. Ataskaitos įvertinimai skelbiami pedagogų tarybos, administracijos posėdžiuose ir internetiniame puslapyje pagal poreikį.
- Įstaigos finansinę veiklą koordinuoja lopšelio-darželio direktorius.
- Išankstinę kontrolę vykdo įstaigos buhalteris, einamąją ir paskesniąją – direktorius.

SITUACIJOS ANALIZĖ

Mokyklos strateginio plano rengimo procese buvo sistemingai apžvelgtos įstaigos veiklos sritys, išskirtos stipriosios ir silpnosios pusės, išryškėjo ateities galimybės, grėsmės, išskirti veiklos prioritetai, strateginiai tikslai, uždaviniai, būdai, priemonės šiems tikslams pasiekti. Tikimasi, jog strategijos įgyvendinimas suburia bendruomenės narius komandiniam darbui, didėja žmonių atsakomybė bei jų įsipareigojimai bendram tikslui ir Mokyklos veiklos tobulinimui. Rengiant naują, Mokyklos ir bendruomenės poreikius atitinkantį 2024-2026 m. Mokyklos strateginį planą, buvo atlikta 2021-2023 metų strateginio plano analizė. Analizės apibendrinimas grindžiamas pedagoginės stebėsenos, Mokyklos veiklos įsivertinimo grupės atliktų tyrimų rezultatų analize bei išvadomis, Mokytojų metodinės grupės ir Vaiko gerovės komisijos nutarimais. Mokyklos strateginis planas parengtas trejiems metams.

2021-2023 metų Mokyklos strateginiame plane buvo numatyti šie strateginiai tikslai ir uždaviniai:

1. Vykdyti kokybišką, į kiekvieną ugdytinį šiuolaikinius ugdymo tikslus orientuotą ugdymą.

1.1. Tobulinti ugdymo turinio planavimą ir vykdomų programų įgyvendinimą.

1.2. Tobulinti ugdytinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.

1.3. Kurti inovatyvias, vaikų poreikius tenkinančias, netradicines ugdymo aplinkas.

1.4. Pasiruošti įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.

1.5. Panaudojant technologijų teikiamas galimybes, plėtoti aktyvaus įstaigos bendruomenės narių bendradarbiavimo bei atviro komunikavimo kultūrą.

2. Telkti pilietišką, besimokančią, imlią naujovėms, motyvuotą, dialogo ir susitarimų kultūra besivadovaujančią bendruomenę.

2.1. Stiprinti asmenines ir dalykines personalo kompetencijas, lyderystę ir komandinį darbą.

2.2. Puoselėti ir stiprinti teigiamą emocinį ir psichologinį bendruomenės mikroklimatą, vykdyti smurto ir priekabiavimo prevenciją.

2.3. Plėtoti socialinę partnerystę, tarpinstitucinį bendradarbiavimą.

Strateginiai tikslai ir uždaviniai įgyvendinti iš dalies. Keičiantis situacijai, atsirandant naujiems poreikiams ir galimybėms, planas bus peržiūrimas. Plano valdymo ir stebėsenos sistema numato galimybes suinteresuotoms šalims teikti pastabas bei pasiūlymus dėl veiklos kryptių, veiksmų ar stebėsenos rodiklių įtraukimo, pašalinimo ir koregavimo.

IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Ekonominiai veiksniai. Bendrieji Lietuvos ekonominiai rodikliai daro įtaką ir švietimo įstaigų veiklai. Atsižvelgiant į ekonominių veiksnių įtaką konkrečiai įstaigai, svarbi yra rajono, savivaldybės ekonominė būklė.

Ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas finansuojamas iš dviejų pagrindinių šaltinių: valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokymo lėšos) ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančios savivaldybės asignavimų (ugdymo aplinkos išlaikymo lėšos).

Mokyklai svarbi ekonominė rajono ir Pramonės mikrorajono būklė. Mokytojams sudaromos galimybės nuolat tobulinti kvalifikaciją, atestuotis. Rėmėjų pritraukimo galimybė. Darbuotojų ir tėvų skirtas 1,2 % Gyventojų pajamų mokesčio lėšas galima naudoti darželio modernizacijai bei aplinkos tvarkymo reikmėms. Galimas dalyvavimas ES lėšomis finansuojamuose projektuose. Didėjantys mokytojų atlyginimai pritrauks naujus, iniciatyvius ir motyvuotus darbuotojus. Šalies BVP mažėjimas daro įtaką švietimo finansavimui. Dalį Mokyklos išlaidų (mokinio krepšelis) finansuoja valstybė, o kitą dalį (aplinkos išlaidos) - savivaldybė. Organizuojant neformalųjį mokinių švietimą ir kitus mokyklos nuožiūra sprendžiamus klausimus, atsižvelgiama į pagal MK metodiką skiriamas lėšas ir mokyklos galimybes. Visos mokinio krepšelio lėšos naudojamos pagal paskirtį, sutaupytos metų pabaigoje nukreipiamos į mokymo bazės gerinimą. Mokykloje daugumos šeimų ekonominė padėtis yra vidutinė.

Socialiniai veiksniai. Įstaigos veiklai ir jos strateginio plano kryptims įtakos turi bendroji Lietuvos socialinė politika, jos būklė, rajono socialiniai veiksniai. Lietuva vis atviresnė pasauliui, joje formuojasi

kitataučių grupės. Daugėja besimokančiųjų visose švietimo pakopose, populiarėja mokymosi visą gyvenimą idėja. Partnerystės ryšių plėtojimas su kitomis švietimo įstaigomis, tėvais ir socialiniais partneriais,

auganti miesto ekonomika pritrauks į miestą jaunų žmonių iš įvairių Lietuvos vietovių ir tai lems ikimokyklinio amžiaus vaikų skaičiaus didėjimą.

Ukmergės rajono savivaldybėje pilnai tenkinamas ikimokyklinio ugdymo poreikis - visi pageidaujantys gali lankyti pasirinktą ikimokyklinę įstaigą. Tačiau sparčiai didėja vaikų sergamumas, pastebimas kalbos bei fonologinių sutrikimų, regos bei taisyklingos laikysenos, pedagoginių, psichologinių sunkumų turinčių vaikų skaičiaus augimas. 2023 metų duomenimis lopšelyje-darželyje „Vaikystė“ kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turi 36 ugdytiniai, specialiųjų didelių, vidutinių ugdymosi poreikių – 4, jiems būtina psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba. Šiuo metu pagalbą teikia: 0,5 logopedo etato, 0,25 specialiojo pedagogo, 0,30 socialinio pedagogo, 0,2 psichologo pareigybės. Įstaigoje veikia 11 grupių, lanko apie 180 vaikų.

Technologiniai veiksniai. Spartus informacinių technologijų vystymasis skatina naujų modernių sistemų diegimą, kurios vis labiau daro įtaką ugdymo procesui. Jų diegimas švietimo įstaigose yra svarbi šalies švietimo pertvarkos dalis. Vienas iš Ukmergės rajono savivaldybės švietimo veiklos prioritetų yra biudžetinių ir viešųjų įstaigų švietimo valdymo informacinių sistemų (ŠVIS) tobulinimas. Sudaromos sąlygos švietimo įstaigų vadovams, mokytojams dalyvauti seminaruose, kelti kompiuterinį raštingumą. Tačiau problema išlieka, kompiuterinė įranga sensta, atsiranda vis naujų technologijų, kurios įstaigai neįperkamos. Įstaigoje sukurta švietimo valdymo ir informavimo sistema (ŠVIS), dirbama su Mokinių ir Pedagogų registrais, efektyviai veikia ir nuolat atnaujinama internetinė įstaigos svetainė ir kt. Įstaigoje kompiuterizuota 20 darbo vietų: kompiuteriais aprūpinta 11 darželio grupių, 9 įstaigos kabinetai. Naudojama interaktyvi lenta, interaktyvus ekranas, interaktyvios grindys, interaktyvi smėlio dėžė ugdomojoje veikloje. Veikia Sensorinis kambarys, socialinė emocinė erdvė mokiniams. Problema. Reikalingas sistemingas kompiuterinės technikos atnaujinimas, naujų programų diegimas, reikalingos lėšos.

Edukaciniai veiksniai. Ugdymosi aplinka Mokykloje yra dinamiška, atvira ir funkcionali. Tai netradicinis Mokyklos teritorijos pritaikymas ugdymuisi. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo koncepcijoje pateiktos gairės tiesiogiai atsispindi Mokyklos siekiamybę didinti mokytojų kvalifikacijos kėlimo formų įvairovę, aktyvinti socialinės bei projektinės partnerystės ryšius. Mokykla mokytojų kvalifikacijos tobulinimo veikloje vadovaujasi įsivertinimo, motyvacijos, subsidiarumo principais. Mokiniai ir jų tėvai prisideda prie Mokyklos aplinkos kūrimo savo idėjomis ir darbais, dalyvauja kuriant aplinką, kurioje jiems gera, įdomu ir smagu būti. Tačiau nepakankamai skiriama lėšų aplinkai.

MOKYKLOS VEIKLOS STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖS REZULTATAI

Stiprybės.

- Patogi Mokyklos lokacija.
- Kvalifikuoti pedagogai.
- Mokinių bendrųjų kompetencijų ir įgūdžių ugdymas vykdomas įrengtoje STEAM laboratorijoje, plačiai organizuojamuose edukaciniuose renginiuose, lauko edukacinėse erdvėse.
- Kūrybiškai vykdomas į vaiką, jo poreikius ir individualią pažangą orientuotas ugdymas.
- Teigiamas Mokyklos įvaizdis.
- Aktyvus tėvų ir Mokyklos administracijos bendradarbiavimas.
- Mokyklos veikla stabili, atvira, tobulinama, turi ryškius veiklos prioritetus.

- Sėkmingai organizuojama ugdomoji veikla, vadovaujantės įstaigos ikimokyklinio ugdymo individualia programa „Mažais žingsneliais link didelio kelio“ ir socialinių - emocinių įgūdžių ugdymo programa „Žipio draugai“. Taikomos individualios programos skirtos ugdytiniams su specialiais ugdymosi poreikiais.
- Taupiai pagal paskirtį naudojamos lėšos.

Silpnybės.

- Prastėja vaikų sveikata.
- Trūksta specialistų (logopedų, psichologų, mokytojų padėjėjų), kad būtų užtikrintas sistemingas ugdymas spec. poreikių turintiems vaikams.
- Trūksta nemokamų neformalaus ugdymo veiklų įvairiapusiškumo visiems mokiniams.
- Nepilnai patenkinami IKT priemonių įsigijimo ir naudojimo poreikiai.

Galimybės.

- Galimybė pasirinkti ikimokyklinio ugdymo įstaigą, tenkinti ugdytinių saviraiškos poreikius.
- Sudarytos galimybės dalyvauti vaikų socializacijos, tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo, Švietimo mainų paramos fondo programose ir projektuose.
- Mokyklų ugdymo(si) programos sudaro galimybę ugdymosi individualizavimui ir diferencijavimui.
- Sudarytos geros sąlygos pedagogų profesiniam tobulėjimui, profesinei veiklai bei naujų kompetencijų įgijimui.
- Galimybė naudoti tėvų, rėmėjų lėšas ugdymui, ugdymosi aplinkos gerinimui.
- Stiprinti partnerystės ryšius su įvairiomis institucijomis ir organizacijomis.

Grėsmės.

- Nepakankamas Valstybės finansavimas specialiųjų poreikių turinčių mokinių aplinkoms vystyti, IKT atnaujinimui, higieninei įstaigos aplinkai gerinti.
- Bendras psichosocialinės aplinkos jautrumas: žmonės vis jautriau reaguoja į pokyčius, kartais tai matoma per neadekvatų elgesį, profesinį perdegimą.
- Specialistų darbuotojų trūkumas: trūksta mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų.
- Administracinės naštos didinimas: Mokyklai skiriami papildomi darbai ir atsakomybės, tiesiogiai nesusijusios su ugdymo procesu (pvz. viešieji pirkimai, BDAR, mokinių sveikatos priežiūra, psichosocialinės darbo aplinkos vertinimas ir pan.). Pareigybių skaičius ir finansavimas lieka iš esmės nepakitęs, todėl didėja darbuotojų profesinio perdegimo bei darbuotojų kaitos rizika. Dažna vidinių tvarkų korekcija ir (ar) jų kūrimas sukuria papildomą administracinę naštą.
- Politinis nestabilumas (saugumo trūkumas): karo grėsmė, migracijos mąstai, užsieniečių mokinių padidėjimas mokykloje, jų integravimo poreikis daro įtaką įstaigos darbo organizavimo procesams, bei gali didinti socialinę - kultūrinę atskirtį tarp mokinių.

PRIORITETAI

- Švietimo kokybė ir veiksmingumas.
- Moderni, saugi, sveika ugdymosi ir darbo aplinka, atitinkanti šiuolaikinius ugdymosi reikalavimus ir Mokyklos bendruomenės narių poreikius.

MOKYKLOS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Gerinti ugdymo kokybę telkiant tėvų bendruomenę, plėtojant inovatyvų ugdymą ir skatinant vaikų asmeninę pažangą ugdymo procese.

1.1. Plėtoti ir tobulinti inovatyvų ugdymą, atsižvelgiant į švietimo naujovių tendencijas.

Priemonės	Data	Atsakingi asmenys	Ištekliai	Rezultatas
1.1.1. Įstaigos pedagogų parengtos ikimokyklinio ugdymo programos "Mažais žingsneliais link didelio kelio" atnaujinimas, koregavimas. Atnaujintos Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.	2024 m. III ketv. - 2025 m. II ketv.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa " Mažais žingsneliais link didelio kelio". Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo procese naudojami metodinių priemonių rinkiniai „Žaismė ir atradimai, „Patirčių erdvės“. Ne mažiau 30 proc. ugdymo veiklų veiksmingai taikoma STREAM. Taikoma „Herojus jūsų klasėje“ metodika priešmokyklinio ugdyme. Naudojama Naratyvinio žaidimo metodika kalbinių gebėjimų veiklose.
1.1.2. Lankstus ir nuoseklus įtraukiojo ugdymo turinio įgyvendinimas.	2024 - 2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	100 proc. suformuota pagalbos mokiniui komanda (surasti trūkstami pagalbos mokiniui specialistai). Ne mažiau 85 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja tinkliniuose kvalifikacijos tobulinimo mokymuose įtraukties tema. Įgyvendinta prieiga universalus dizaino mokymuisi. Nuolat papildomos ugdymo priemonės darbu su SUP mokiniais.
1.1.3. Ugdymo turinio įgyvendinimo užtikrinimas integruojant į ugdomąjį procesą projektines veiklas. Dalyvavimas rajoniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose.	2024 - 2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji, finansiniai	Kiekviena grupė per mokslo metus įgyvendina ar dalyvauja ne mažiau kaip 3 projektinėse veiklose (rajoninėse ir respublikinėse), atliepančiuose įstaigos ugdymo programos principus. Ne mažiau kaip 5 grupės kiekvienais metais dalyvauja eTwinning projektuose.

	2024 - 2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkvedys, mokytojai	Žmogiškieji, finansiniai	Visose grupėse 100 proc. į ugdomąjį turinį integruotos skaitmeninės bei virtualios ugdymo priemonės. Kiekviena grupė parengia bent po 2 ugdomuosius projektus, kurių metu vaikai išradingai, kūrybiškai veikia su skaitmeninių programų įrankiais.
1.2. Auginti šeimos ir darželio partnerystę.				
1.2.1. Organizuoti mokymus tėvams bendradarbiavimo, ugdymo klausimais.	2024 m. II ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji, finansiniai	Tėvai, išklausę mokymus, geriau supras mokytojus, mokytojai - tėvus. Tėvai labiau įsitrauks į savo vaikų ugdymą, supras, kad vaiko ateities pamatas yra kuriamas ne tik darželyje, bet ir šeimoje. Mokymuose dalyvauja ne mažiau 50 proc. tėvų.
1.2.2. Aktyviau įtraukti tėvus į organizuojamas ugdymo veiklas darželyje.	2024 - 2026 m.	Mokytojai	Žmogiškieji	1 kartą per mėnesį kiekvienoje grupėje vykdoma „Atviros veiklos diena“. Jos metu tėvai kviečiami dalyvauti ugdyme – savanoriauti žaidybiniuose veiklose, pristatyti savo profesiją ir kt.
1.2.3. Sudaryti grupių tėvų komandas darželio bendruomenės iniciatyvų įgyvendinimui.	2024 II ketv.	Direktorius	Žmogiškieji	Ne mažiau 30 proc. iš grupės tėvų dalyvauja darželio projektuose, talkose, renginiuose ir kt.
1.2.4. Šeimos ir pedagogų bendradarbiavimas, naudojant elektroninį dienyną "Mūsų darželis".	2024-2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji	Elektroninės sistemos galimybės leidžia pedagogams ir tėvams bendrauti, paspartina informacijos prieinamumą. Tėvai sistemingai informuojami apie vaikų pasiekimus ir daromą pažangą, dalyvauja veiklos kokybės įsivertinime. Ne mažiau 95 proc. tėvų prisijungia prie e. dienyno.
1.3. Tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo, įsivertinimo ir motyvacijos skatinimo sistemą.				
1.3.1. Mokymų mokytojams vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo bei motyvacijos skatinimo tema organizavimas.	2024 m. IV ketv.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji, finansiniai	Mokytojai dalyvauja mokymuose ir įgyja žinių apie vaiko pažangos vertinimą, motyvacijos skatinimą.

1.3.2. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimas.	2025 m. I ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji	Parengtas Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos lygio, atitinkančio vaiko raidą, dalis – 85 proc.
1.3.3. Vaikų aktyvaus ir motyvuoto veikimo ugdomojoje veikloje skatinančių priemonių sukūrimas.	2025 m. II ketv.- 2026 m. I ketv.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės grupės pirmininkas, mokytojai	Žmogiškieji, finansiniai	Sukurtos priemonės skatina vaiko gebėjimą įsivertinti, vertinti draugą, motyvuoja aktyviai veikti, sudaro sąlygas džiaugtis darbo procesu bei rezultatu.

2. Siekti darnaus bendruomeniškumo ir atvirumo.

2.1. Plėtoti bendradarbiavimą įvairiais lygmenimis.

Priemonės	Data	Atsakingi asmenys	Ištekliai	Rezultatas
2.1.1. Skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą tarp savo Mokyklos mokytojų dalinant darbo patirtimi ir vykdant bendras veiklas.	Kasmet pagal mokslo metų veiklos programos planą	Direktorius	Žmogiškieji	Stebėtos ir aptartos veiklos leis dalintis darbo patirtimi, į ugdomąjį procesą įtraukti naujus metodus.
2.1.2. Organizuoti šventes, renginius, akcijas, veiklas glaudžiai bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais.	Kasmet pagal mokslo metų veiklos programos planą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		Per metus organizuojami ne mažiau kaip 2 renginiai, telkiantys lopšelio-darželio bendruomenę, bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais. Aktyvi ir iniciatyvi bendruomenė, įsitraukianti į ugdomąjį procesą. Bendri renginiai, akcijos stiprins bendruomenės narių santykius/ryšius, įtrauks į veiklą aktyvius bendruomenės narius.
2.1.3. Organizuoti pažintines išvykas, edukacines veiklas įstaigos darbuotojams.	Kasmet 2024 –2026 m.	Direktorius	Žmogiškieji, finansiniai	1 kartą per metus įstaigos darbuotojams suorganizuota išvyka ir 1-2 edukacinės veiklos. Įstaigoje skatinamas bendrystės jausmas ir puoselėjama draugiška atmosfera. Pagerėjusi darbo kokybė.
2.1.4. Darbuotojų poilsio kambario papildymas reikiamomis priemonėmis.	Kasmet 2024 –2026 m. pagal poreikį	Direktorius	Finansiniai	Įrengta poilsio erdvė darbuotojams: įsigyta masažuoklių kaklo sričiai bei pėdoms, sudarytos sąlygos

				pietauti, pailsėti pietų pertraukos metu.
2.2. Kurti palankų psichologinį mikroklimatą.				
2.2.1. Organizuoti darbuotojų metinių veiklos pokalbių vertinimą.	Kasmet 2024–2026 m. I ketv.	Direktorius	Žmogiškieji	Darbuotojų veikla vertinama 1 kartą, o mokytojų – 2 kartus per metus, įvertintos mokytojų ir darbuotojų pastangos, skatinamas kokybiškas darbas, įvertinti jų lūkesčiai. Mokytojai bus skatinami siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, o darbuotojai – skatinami pagyrimo raštais ir priedais. Darbuotojai ir mokytojai taps motyvuotais, didės noras dirbti.
2.2.2. Organizuoti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veiklos (įsi)vertinimą.		Direktorius, Direktorius pavaduotojas ugdymui	Žmogiškieji	
2.2.3. Organizuoti veiklos kokybės įsivertinimą.	Kasmet 2024–2026 m. IV ketv.	Darbo grupė	Žmogiškieji	Veiklos kokybės įsivertinimą atlikti vieną kartą metuose. 60 proc. bendruomenės narių dalyvauja vertinimo procese.
2.2.4. Užtikrinti darbuotojų ir pedagogų fizinę, socialinę ir psichologinę gerovę.	Pagal poreikį.	Direktorius, darbuotojų atstovas.	Žmogiškieji	Problemų ir jas sąlygojančių priežasčių atskleidimas ir jų sprendimų inicijavimas. Bendruomenė, profsajunga įtraukta į problemų ir priežasčių išsiaiškinimą ir jų sprendimą. Užtikrintas Mokyklos bendruomenės narių psichologinis saugumas ir emocinis stabilumas.
2.2.5. Organizuoti mokymus, seminarus, šviečiančius bendruomenę fizinės, psichinės, emocinės sveikatos klausimais.	2024 m. I ketv., 2025 m. IV ketv. 2026 m. I ketv.	Direktorius	Žmogiškieji, finansiniai	Bendruomenė informuojama apie seminarus sveikatos stiprinimo klausimais. Sklaida informacinėse lentose, viešojoje erdvėje.
2.2.6. Dalyvauti socialinėse-pilietinėse iniciatyvose.	2024–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Žmogiškieji	Kasmet su bendruomene dalyvaujama ne mažiau 2 socialinėse-pilietinėse iniciatyvose. Švietimo bendruomenė yra sąmoninga ir atsakinga, gebanti ne tik jautriai reaguoti, bet ir susitelkusi veikti.

Mokyklos 2024–2026 m. strateginio veiklos plano įgyvendinimas padės siekti Ukmergės rajono savivaldybės strateginio prioriteto „Atvira, kūrybiška, besimokanti, veržli ir pažangi Ukmergės krašto bendruomenė” tikslo „Diegti inovatyvią ir kokybišką švietimo sistemą”. Kokybiškam švietimo paslaugų

teikimui užtikrinti bus siekiama visuotinio ir įvairaus ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo prieinamumo, kokybiško ir pažangaus formaliojo ugdymo prieinamumo, mokymosi visą gyvenimą ir ugdymo karjerai sistemos tobulinimo, neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo plėtros, jaunų švietimo srities specialistų pritraukimo. Siekiant plėsti įtraukujį ugdymą ir stiprinti socialinę emocinę gerovę bus vykdomas pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų pasirengimo įtraukčiai švietime gerinimas ir kompetencijų stiprinimas, švietimo pagalbos prieinamumo užtikrinimas, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas, darnaus ugdymo skatinimas ir socialinės emocinės gerovės stiprinimas.

Atsižvelgiant į 2024–2026 m. strateginio plano tikslus bus rengiami įstaigos metų veiklos planai.

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

1. Mokyklos strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėseną vykdo Mokyklos administracija.
2. Strateginio veiklos plano stebėseną ir vertinimą vykdomas visos Mokyklos veiklos metu ir visais lygiais.
3. Strateginio veiklos plano analizė vykdoma kartą per metus, tikslų įgyvendinimą įvertinant pagal iš anksto nustatytus vertinimo kriterijus.
4. Analizės rezultatai aptariami metodinės grupės, mokytojų tarybos posėdžiuose ir pristatomi Mokyklos tarybos posėdyje.

Lentelė

Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė:				
Tikslas -				
Uždaviniai:	Situacijos analizė	Pagal planą	Dabartinė situacija	Pastabos

SUDERINTA

Mokyklos tarybos 2024 m. sausio 18 d. protokoliniu nutarimu
protokolas Nr. V3- 1